

Déplacement lié à la formation



IDENTIFICATION DE L'AGENT						
NOM : Prénom :						
Affectation :						
NATURE DE LA FORMATION						
Objet :						
Date: Lieu:						
A COMPLÉTER PAR L'AGENT	A COMPLÉTER PAR LA DRH					
DÉPLACEMENT						
Départ de :	Avance :					
Le:/ à: h	□ Oui					
Retour le :/ à : h	□ Non					
MOYEN DE TRANSPORT						
	€	Justificatifs :				
☐ Véhicule de Service – Immatriculation : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Distance parcourue A/R :	Péage :	€			
☐ Véhicule Personnel – Immatriculation : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	km x €	Stationnement :	€			
☐ Covoiturage	€	Métro, bus :	€			
Autres (ex. Blablacar) :	TOTAL: €	TOTAL:	€			
Fournir les justificatifs						
UTILISATION DU VÉHICULE PERSONNEL						
MME/M. par autorisation spéciale, utilisera son véhicule personnel donc la puissance fiscale est de cv (fournir la carte grise).						
FRAIS DE SÉJOUR						
Nombre de repas :			€			
Nombre de nuitée(s) :			€			
Fournir les justificatifs	TOTAL FRAIS DE SÉJOUR : €					
	TOTAL GÉNÉRAL : €					
SIGNATURE DE L'AGENT	SIGNATURE DE LA DRH					
Date :	Date :					
Signature :	Signature de la DRH:					



Déplacement lié à la formation



REGLEMENT INTERIEUR DES FRAIS DE FORMATION

	TRANSPORT*	REPAS	HÉBERGEMENT
FORMATION CNFPT	Frais pris en charge par le CNFPT selon leurs propres modalités		
FORMATION AUTRE ORGANISME	Frais pris en charge par la collectivité sur la base des frais réellement engagés et dans la limite de la réglementation		
PREPARATION CONCOURS/EXAMEN	Frais pris en charge par la collectivité sur la base des frais réellement engagés		Pas de prise en charge par la collectivité
CONCOURS/EXAMEN	Frais pris en charge par la col frais réellement engagés et d retour par ann	ans la limite d'un aller-	Pas de prise en charge par la collectivité

^{*} Le transport comprend : les frais kilométriques, les péages et les frais de stationnement

MODALITÉS DE REMBOURSEMENTS

Nuit et petit déjeuner (sur présentation obligatoire des factures) : Frais réels

- Dans la limite de 90 euros
- Villes de plus de 200 000 habitants et métropole du grand Paris : dans la limite de 120 euros
- Commune de Paris : dans la limite de 140 euros

Repas (sur présentation obligatoire des factures) : Frais réels dans la limite de 20 euros

Si utilisation du véhicule personnel :

Indemnités kilométriques : (d'après application de l'arrêté du 14 mars 2022)

> 5 CV et moins : 0,32 du km
> 6 et 7 CV : 0,41 du km
> 8 CV et + : 0,45 du km

DOCUMENT À TRANSMETTRE EXCLUSIVEMENT PAR COURRIER INTERNE OU SUR LA BOITE FORMATION : formation@agglo-moulins.fr